

## 3. ORGANISATION DE LA SELECTION DES CANDIDATURES

### 3.1 Critères de sélection

- **Critère 1 : Pertinence et qualité du projet présenté**
  - Qualité du projet proposé au regard des objectifs : identification d'un exploitant ou gestionnaire, positionnement concurrentiel, type de services proposés.
- **Critère 2 : Qualité des candidats**
  - Compétences du candidat au regard du projet,
  - Composition et compétences de l'équipe au regard du projet,
  - Expériences.
- **Critère 3 : Solidité du montage opérationnel du projet présenté**
  - Bilan et crédibilité du montage juridico-financier,
  - Faisabilité du planning prévisionnel de réalisation et de déroulement du projet.

### 3.2 Remise des candidatures

Les candidatures seront adressées aux formats papier et/ou numérique :

- **Au format papier** avec la mention "AMI BATIMENT COMMUNAL – 1, Place de l'église - NE PAS OUVRIR".  
Ils pourront être transmis par voie postale, en lettre recommandée avec accusé de réception, ou remis directement contre récépissé, à l'adresse suivante : Mairie de Bourdeaux / 20, Place de la chevalerie / 26460 BOURDEAUX
- **Au format numérique** : clé USB ou par mail à l'adresse suivante : [accueil@mairie-bourdeaux.fr](mailto:accueil@mairie-bourdeaux.fr)

Jusqu'à l'acceptation ferme d'une candidature, la commune de Bourdeaux se réverse le droit d'interrompre, de suspendre ou d'annuler le processus à tout moment et se réserve la possibilité de ne pas donner suite aux candidatures reçues, le tout sans que les candidats puissent demander en contrepartie une quelconque indemnisation.

La commune n'aura pas à justifier sa décision, étant observé qu'elle est juridiquement autorisée à traiter de gré à gré.

### 3.3 Composition du jury de sélection

Le jury de sélection est composé :

- Des élus de la commune de Bourdeaux,
- Des personnalités qualifiées ayant voix consultatives (CCDB, chambres consulaires, agence attractivité...).

En cas d'égalité dans le nombre de voix, la voix du maire sera prépondérante.

La décision finale appartiendra au Conseil municipal de Bourdeaux.

## 4. ANNEXES

### 4.1 Plans et surfaces du bâtiment – Etat des lieux

RDC	Surface en m <sup>2</sup>
véranda	32.10 m <sup>2</sup>
salle à manger	47.65 m <sup>2</sup>
hall	16 m <sup>2</sup>
bureau du personnel	10.70 m <sup>2</sup>
bureau direction	28.80 m <sup>2</sup>
cuisine + sanitaire	32.60 m <sup>2</sup> + 3.90 m <sup>2</sup>
buanderie	6.70 m <sup>2</sup>
wc	4.15 m <sup>2</sup>
attente	8.30 m <sup>2</sup>
salle des soins	29.80 m <sup>2</sup>
chaufferie	8.70 m <sup>2</sup>
poubelle	2.40 m <sup>2</sup>
<b>TOTAL</b>	<b>231,80 m<sup>2</sup></b>



Niveau 1	Surface en m <sup>2</sup>
chambre 105	12.50 m <sup>2</sup>
chambre 106	15.50 m <sup>2</sup>
chambre 107	15 m <sup>2</sup>
chambre 108	19.15 m <sup>2</sup>
chambre 109	14.7 m <sup>2</sup>
chambre 110	25.40 m <sup>2</sup>
chambre 111	18.60 m <sup>2</sup>
chambre 112	22.10 m <sup>2</sup>
chambre 130	11.70 m <sup>2</sup>
salle d'eau	8.10 m <sup>2</sup>
wc	2.50 m <sup>2</sup>
rangement	1.30 m <sup>2</sup>
<b>TOTAL</b>	<b>166.55 m<sup>2</sup></b>



↑ Plan niveau 1\_200°

Niveau 2	Surface en m <sup>2</sup>
chambre 213	12.50 m <sup>2</sup>
chambre 214	15.50 m <sup>2</sup>
chambre 215	15 m <sup>2</sup>
chambre 216	19.15 m <sup>2</sup>
chambre 217	14.7 m <sup>2</sup>
chambre 218	25.40 m <sup>2</sup>
chambre 219	18.60 m <sup>2</sup>
chambre 220	22.10 m <sup>2</sup>
chambre 231	11.70 m <sup>2</sup>
salle d'eau	8.10 m <sup>2</sup>
wc	2.50 m <sup>2</sup>
rangement	1.30 m <sup>2</sup>
<b>TOTAL</b>	<b>166.55 m<sup>2</sup></b>



Niveau 3	Surface en m <sup>2</sup>
chambre 326	16.90 m <sup>2</sup>
chambre 328	15.60 m <sup>2</sup>
chambre 325	11.2 m <sup>2</sup>
chambre 324	11.5 m <sup>2</sup>
chambre 323	11.90 m <sup>2</sup>
chambre 322	19.40 m <sup>2</sup>
salle eau	4.90 m <sup>2</sup>
vestiaire personnel	10 m <sup>2</sup>
archives	11.30 m <sup>2</sup>
stockage / entretien	6.30 m <sup>2</sup>
<b>TOTAL</b>	<b>119 m<sup>2</sup></b>



↑ Plan niveau 3\_200°

## 4.2 Le classement des Etablissements Recevant du Public

Les ERP sont classés suivant leur activité et leur capacité – extrait [ministere.ecologie.gouv.fr](http://ministere.ecologie.gouv.fr) .

### I – Le type

L'activité, ou « **type** », est désignée par une lettre définie par l'article GN 1 du règlement de sécurité incendie dans les ERP :

#### - Établissements installés dans un bâtiment

- **J** : Structures d'accueil pour personnes âgées ou personnes handicapées
- **L** : Salles d'auditions, de conférences, de réunions, de spectacles ou à usage multiple
- **M** : Magasins de vente, centres commerciaux
- **N** : Restaurants et débits de boisson
- **O** : Hôtels et pensions de famille
- **P** : Salles de danse et salles de jeux
- **R** : Établissements d'éveil, d'enseignement, de formation, centres de vacances, centres de loisirs sans hébergement
- **S** : Bibliothèques, centres de documentation
- **T** : Salles d'exposition à vocation commerciale
- **U** : Établissements de soins
- **V** : Établissements de divers cultes
- **W** : Administrations, banques, bureaux
- **X** : Établissements sportifs couverts
- **Y** : Musées

#### - Établissements spéciaux

- **PA** : Établissements de Plein Air
- **CTS** : Chapiteaux, Tentes et Structures toile
- **SG** : Structures Gonflables
- **PS** : Parcs de Stationnement couverts
- **OA** : Hôtels-restaurants d'Altitude
- **GA** : Gares Accessibles au public (chemins de fer, téléphériques, remonte-pentes...)
- **EF** : Établissements flottants (eaux intérieures)
- **REF** : REFuges de montagne

### II – La catégorie

La capacité, ou « **catégorie** », est désignée par un chiffre défini par l'article R123-19 du Code de la construction et de l'habitation:

- **1re catégorie** : au-dessus de 1 500 personnes ;
- **2e catégorie** : de 701 à 1500 personnes ;
- **3e catégorie** : de 301 à 700 personnes ;
- **4e catégorie** : 300 personnes et au-dessous, à l'exception des établissements compris dans la 5e catégorie ;
- **5e catégorie** : établissements accueillant un nombre de personnes inférieur au seuil dépendant du type d'établissement.

## Tableau des seuils

Type	Nature de l'exploitation	Sous-sol	Etages	Ensemble des niveaux
<b>J</b>	Structures d'accueil personnes âgées, personnes handicapées	-	-	20
	- effectif résidents (lits)	-	-	100
	- effectif total	-	-	100
<b>L</b>	Salles auditions, conférences, réunions, multimédia	100	-	200
	Salles spectacles, projections, cinéma, polyvalentes, usage multiple	20	-	50
<b>M</b>	Magasins de vente	100	100	200
<b>N</b>	Restaurants, débits de boissons	100	200	200
<b>O</b>	Hôtels, pensions de famille	-	-	100
<b>P</b>	Salles danse, jeu	20	100	120
<b>R</b>	Etablissements d'éveil (maternelle, crèches...)	interdit	20 (1 ét.)	100
	Autres	100	100	200
	Avec locaux réservés au sommeil (lits)	-	-	30
<b>S</b>	Bibliothèques, centres documentation	100	100	200
<b>T</b>	Salles d'expositions à vocation commerciale	100	100	200
<b>U</b>	Etablissements de soins	-	-	-
	- sans hébergement (personnes)	-	-	100
	- avec hébergement (lits)	-	-	20
<b>V</b>	Etablissements de culte	100	200	300
<b>W</b>	Administrations, banques, bureaux	100	100	200
<b>X</b>	Etablissements sportifs couverts	100	100	200
<b>Y</b>	Musées	100	100	200
<b>OA</b>	Hôtels, restaurants d'altitude	-	-	20
<b>GA</b>	Gares accessibles au public	-	-	200
<b>PA</b>	Etablissements de plein air	-	-	300

### Exemple :

Une mairie qui ne peut accueillir plus de 100 personnes en sous sol ou en étage, et 200 personnes en tout, doit être classée : Type : W – catégorie : 5

### Pour connaître la catégorie de vos ERP :

- Se référer aux comptes-rendus des visites périodiques de sécurité
- Contacter le service départemental d'incendie et de secours (SDIS)

Le classement des établissements recevant du public est en effet étroitement lié avec la thématique de la prévention et de la sécurité incendie au sein de ces bâtiments.

A chaque création ou modification d'un nouvel établissement recevant du public, le maître d'ouvrage propose un classement ERP, validé (ou non) par la sous-commission départementale de sécurité.

### Pour aller plus loin :

- Consulter le site du [ministère de la transition écologique et de la cohésion des territoires](#)